**ПЛАН**

**работы отдела земельных ресурсов по работе с физическими лицами ДМСиГ**

**на 2021 год**

**1. Организационная работа:**

**-** Подготовка проектов постановлений, распоряжений администрации города;

- Прием граждан, консультации, ведение разъяснительной работы;

- Предоставление муниципальных услуг в соответствии с перечнем;

- Инвентаризация земельных участков для ИЖС выявление дублей;

- Проведение аукционов по продаже права аренды на земельные участки ИЖС;

- Подготовка запросов в государственные органы (кадастровая палата, регистрационная палата, БТИ) для оказания муниципальных услуг **в электронной форме;**

**-** Инвентаризация земельных участков СОТ кв. 86:22:0011002;

- Инвентаризация земельных участков гаражных товариществ;

- Постановка земельных участков на государственный кадастровый учет (внесение изменений), регистрация права.

**2. Контрольно-аналитическая работа:**

- Мониторинг платежей арендной платы за земельные участки;

- Ведение базы SAUMI, Exsel.

**3. Совершенствование профессионального мастерства:**

- Постановка земельных участков на государственный кадастровый учет (внесение изменений), регистрация права в электронном виде.

Начальник ОЗРФЛ ДМСиГ И.Н. Челпанова