**ПЛАН**

**работы отдела земельных ресурсов по работе с физическими лицами ДМСиГ**

**на 2021 год**

**1. Организационная работа:**

 **-** Подготовка проектов постановлений, распоряжений администрации города;

 - Прием граждан, консультации, ведение разъяснительной работы;

 - Предоставление муниципальных услуг в соответствии с перечнем;

 - Инвентаризация земельных участков для ИЖС выявление дублей;

 - Проведение аукционов по продаже права аренды на земельные участки ИЖС;

 - Подготовка запросов в государственные органы (кадастровая палата, регистрационная палата, БТИ) для оказания муниципальных услуг **в электронной форме;**

 **-** Инвентаризация земельных участков СОТ кв. 86:22:0011002;

 - Инвентаризация земельных участков гаражных товариществ;

 - Постановка земельных участков на государственный кадастровый учет (внесение изменений), регистрация права.

**2. Контрольно-аналитическая работа:**

 - Мониторинг платежей арендной платы за земельные участки;

 - Ведение базы SAUMI, Exsel.

**3. Совершенствование профессионального мастерства:**

 - Постановка земельных участков на государственный кадастровый учет (внесение изменений), регистрация права в электронном виде.

Начальник ОЗРФЛ ДМСиГ И.Н. Челпанова